

ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH TUYÊN QUANG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 778/UBND-NC

Tuyên Quang, ngày 05 tháng 03 năm 2024

V/v chuẩn bị nội dung, điều kiện tổ chức Hội nghị
sơ kết 02 năm triển khai thực hiện Đề án 06
và triển khai thực hiện nhiệm vụ năm 2024

Kính gửi:

- Công an tỉnh;
- Các sở, ban, ngành thuộc tỉnh;
- Ủy ban nhân dân huyện, thành phố.

Sau khi xem xét đề nghị của Công an tỉnh - cơ quan Thường trực của Tổ công tác Đề án 06 cấp tỉnh về việc đề nghị ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị sơ kết 02 năm triển khai Đề án 06 của Chính phủ trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang và triển khai phương hướng, nhiệm vụ năm 2024,

Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh - Tổ trưởng Tổ công tác Đề án 06 cấp tỉnh chỉ đạo như sau:

Nhất trí tổ chức Hội nghị trực tiếp và trực tuyến 03 cấp (tỉnh-huyện-xã) để đánh giá kết quả 02 năm triển khai thực hiện Đề án 06 và triển khai thực hiện nhiệm vụ năm 2024 trên địa bàn tỉnh, cụ thể như sau:

1. Nội dung Hội nghị:

- Đánh giá kết quả triển khai thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyên đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến 2030 (sau đây viết là Đề án 06) trên địa bàn tỉnh và Kế hoạch số 32/KH-UBND ngày 18/02/2022 của UBND tỉnh triển khai thực hiện Đề án 06; qua đó chỉ ra những tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc; đồng thời đề ra phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp thực hiện nhiệm vụ Đề án 06 trong năm 2024.

- Biểu dương, khen thưởng đối với những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong quá trình tham mưu, triển khai thực hiện Đề án 06 của Chính phủ trên địa bàn tỉnh.

2. Hình thức, thời gian tổ chức Hội nghị.

2.1. Hình thức tổ chức:

Trực tiếp tại Hội trường Ủy ban nhân dân tỉnh và trực tuyến đến điểm cầu Ủy ban nhân dân cấp huyện; Ủy ban nhân dân cấp xã.

2.2. Thời gian dự kiến tổ chức Hội nghị:

Hội nghị dự kiến tổ chức vào trung tuần tháng 3/2024 (Ủy ban nhân dân tỉnh sẽ có Giấy mời riêng).

3. Thành phần dự Hội nghị

3.1. Đại biểu tham dự tại Hội trường Ủy ban nhân dân tỉnh:

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh - Tổ trưởng Tổ công tác triển khai thực hiện Đề án 06 cấp tỉnh, chủ trì Hội nghị;
- Thành viên Tổ công tác Đề án 06 cấp tỉnh;
- Thành viên Tổ giúp việc Tổ công tác Đề án 06 cấp tỉnh;
- Đại diện lãnh đạo Chi nhánh Ngân hàng nhà nước Việt Nam tỉnh Tuyên Quang;
- Đại diện lãnh đạo: Bưu điện tỉnh, Viễn thông Tuyên Quang, Viettel Tuyên Quang;
- Đại diện lãnh đạo: Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Báo Tuyên Quang;
- Đại diện lãnh đạo Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh, Hội doanh nhân trẻ tỉnh;
- Các tập thể, cá nhân được khen thưởng.

3.2. Đại biểu tham dự tại điểm cầu Ủy ban nhân dân cấp huyện:

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện - Tổ trưởng Tổ công tác triển khai Đề án 06 cấp huyện, chủ trì Hội nghị;
- Thành viên Tổ công tác triển khai Đề án 06 cấp huyện;
- Các thành phần khác theo triệu tập của Tổ trưởng Tổ công tác Đề án 06 cấp huyện.

3.3. Đại biểu tham dự tại điểm cầu Ủy ban nhân dân cấp xã:

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã - Tổ trưởng Tổ công tác triển khai Đề án 06 cấp xã, chủ trì Hội nghị;
- Thành viên Tổ công tác triển khai Đề án 06 cấp xã;
- Các thành phần khác theo triệu tập của Tổ trưởng Tổ công tác Đề án 06 cấp xã.

4. Phân công nhiệm vụ

4.1. Công an tỉnh:

- Là đầu mối chuẩn bị tài liệu cho các đại biểu dự Hội nghị; xây dựng báo cáo đánh giá kết quả 02 năm triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn tỉnh và phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp triển khai thực hiện kế hoạch năm 2024; dự thảo nội dung kết luận chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tại Hội nghị. Nội dung, tài liệu Hội nghị hoàn thành, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh trước thời gian tổ chức Hội nghị 04 ngày.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị lựa chọn chủ đề chuẩn bị nội dung phát biểu tham luận tại Hội nghị (*Nội dung tham luận phải thiết thực, sát với yêu cầu nhiệm vụ; tránh hình thức, tập trung vào các khó khăn, vướng mắc trong thực hiện Đề án; thời gian phát biểu không quá 08 phút*).

- Phối hợp với Sở Nội vụ đề xuất với Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong 02 năm triển khai, thực hiện Đề án 06.

- Phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông chuẩn bị tốt các nội dung và điều kiện tổ chức Hội nghị.

4.2. Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh phối hợp với Công an tỉnh, chuẩn bị tốt các nội dung, điều kiện để tổ chức Hội nghị tại điểm cầu Hội trường Ủy ban nhân dân tỉnh.

4.3. Sở Nội vụ phối hợp với Công an tỉnh đề xuất với Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh khen thưởng kịp thời các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong 02 năm triển khai thực hiện Đề án 06.

4.4. Sở Thông tin và Truyền thông phối hợp với Công an tỉnh chuẩn bị tốt các nội dung và điều kiện có liên quan tổ chức Hội nghị; chủ trì kết nối Hội nghị truyền hình trực tiếp và trực tuyến của tỉnh đến điểm cầu Ủy ban nhân dân cấp huyện, cấp xã bảo đảm thông suốt, liên tục, hiệu quả.

4.5. Các cơ quan, đơn vị chuẩn bị nội dung phát biểu thuộc lĩnh vực, địa phương, đơn vị được giao theo dõi, phụ trách.

4.6. Ủy ban nhân dân cấp huyện, cấp xã có trách nhiệm triển khai và chuẩn bị tốt các nội dung, điều kiện tổ chức Hội nghị tại điểm cầu./.

Nơi nhận:

- Như trên (thực hiện);
- Cục CSQLHC về TTXH-Bộ Công an;
- Chủ tịch UBND tỉnh; | báo cáo
- Phó Chủ tịch UBND tỉnh; |
- Thành viên Tổ CT Đề án 06 cấp tỉnh;
- Chánh VP, Phó CVP UBND tỉnh;
- Phòng: THCBKSTT, HC-TC, QTTV,
Văn phòng UBND tỉnh (phối hợp);
- Lưu: VT-NC(Thu Hà).

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Tạ Văn Dũng

