

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH TUYỀN QUANG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số:740 /UBND-THVX

Tuyên Quang, ngày 02 tháng 3 năm 2024

V/v đề nghị của HĐ TM&CN Toàn cầu Ấn Độ -
Viện phát triển du lịch Châu á - Viện khoa học
phát triển nhân tài và trí tuệ việt

Kính gửi:

- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch;
- Sở Ngoại vụ;
- Công an tỉnh;
- Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Ban Quản lý các khu du lịch tỉnh;
- Trung tâm Xúc tiến đầu tư tỉnh;
- Ủy ban nhân dân huyện Na Hang.

Ủy ban nhân dân tỉnh nhận được Văn bản số 266/GTTCI-VN ngày 26/02/2024 của Hội đồng TM&CN Toàn cầu Ấn Độ - Viện phát triển du lịch Châu á - Viện khoa học phát triển nhân tài và trí tuệ Việt (có văn bản gửi kèm theo).

Ủy ban nhân dân tỉnh có ý kiến như sau:

1. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch:

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương (mục Kính gửi) và các cơ quan liên quan chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ lãnh đạo tỉnh gặp gỡ, trao đổi và làm việc với đại diện lãnh đạo Hội đồng TM&CN Toàn cầu Ấn Độ - Viện phát triển du lịch Châu á - Viện khoa học phát triển nhân tài và trí tuệ Việt về việc hợp tác đầu tư phát triển kinh tế, phát triển du lịch trên địa bàn tỉnh, theo nội dung đề nghị của Hội đồng TM&CN Toàn cầu Ấn Độ - Viện phát triển du lịch Châu á - Viện khoa học phát triển nhân tài và trí tuệ Việt tại Văn bản số 266/GTTCI-VN ngày 26/02/2024.

- Chuẩn bị chương trình, kịch bản và các tài liệu liên quan phục vụ chương trình làm việc; tham mưu bài phát biểu của lãnh đạo tỉnh tại chương trình làm việc; hoàn thành các nội dung nêu trên gửi Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh trước **09h00' ngày 04/3/2024.**

- Chuẩn bị các điều kiện ăn, nghỉ cho Đoàn công tác trong thời gian làm việc tại tỉnh.

- Cử lãnh đạo Sở làm công tác tổ chức tại chương trình làm việc.

2. Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh:

- Chuẩn bị Hội trường và các điều kiện cần thiết (biển tên đại biểu, nước uống, lễ tân...) phục vụ chương trình làm việc; chuẩn bị quà tặng là các sản phẩm OCOP để tặng cho Đoàn công tác.

- Thẩm định bài phát biểu của lãnh đạo tỉnh tại chương trình làm việc.

3. Sở Ngoại vụ, Công an tỉnh: Theo chức năng, nhiệm vụ có trách nhiệm liên hệ, phối hợp với Đoàn công tác để hướng dẫn thực hiện các thủ tục đối với người nước ngoài đến làm việc tại tỉnh bảo đảm theo đúng quy trình, quy định; bảo đảm an ninh, an toàn cho Đoàn công tác trong thời gian làm việc tại tỉnh.

4. Ban Quản lý các khu du lịch tỉnh; Trung tâm Xúc tiến đầu tư tỉnh: Theo chức năng, nhiệm vụ chủ động phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thực hiện nội dung chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh tại Văn bản này.

5. Ủy ban nhân dân huyện Na Hang: Chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ Đoàn công tác đến thăm Danh lam thắng cảnh quốc gia đặc biệt khu bảo tồn thiên nhiên Na Hang - Lâm Bình và một số điểm du lịch trên địa bàn huyện bảo đảm chu đáo, an toàn./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các PCT UBND tỉnh;
- Chánh VP UBND tỉnh;
- Như trên (thực hiện);
- Các PCVP UBND tỉnh;
- Hội đồng TM&CN Toàn cầu Ấn Độ - Viện phát triển du lịch Châu á - Viện khoa học phát triển nhân tài và trí tuệ việt; (biết)
- Lưu: VT, THVX (Ntg).

(báo cáo)

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG



Ngô Mạnh Hùng