

Số: 01 /CTr-HĐND

Sơn Dương, ngày 05 tháng 01 năm 2022

CHƯƠNG TRÌNH

Công tác năm 2022 của Hội đồng nhân dân huyện Sơn Dương khóa XXI, nhiệm kỳ 2021-2026

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân năm 2015; Hội đồng nhân dân huyện Sơn Dương xây dựng chương trình công tác năm 2022 của Hội đồng nhân dân huyện khóa XXI, nhiệm kỳ 2021-2026 cụ thể như sau:

I. HOẠT ĐỘNG HĐND HUYỆN

1. Tổ chức Kỳ họp HĐND huyện

- Kỳ họp thứ 4: Tháng 7 năm 2022.
- Kỳ họp thứ 5: Tháng 12 năm 2022.
- Tổ chức các kỳ họp chuyên đề khi cần thiết.

2. Quyết định những vấn đề phát sinh giữa hai kỳ họp Hội đồng nhân dân huyện

Thường trực Hội đồng nhân dân huyện cho ý kiến đối với những nội dung Ủy ban nhân dân huyện trình xin ý kiến về nhiệm vụ phát sinh giữa các kỳ họp của Hội đồng nhân dân huyện trong năm.

3. Thực hiện các hoạt động giám sát

3.1 Giám sát thường xuyên

- Xem xét báo cáo công tác của Thường trực, các Ban của Hội đồng nhân dân huyện, Ủy ban nhân dân huyện, Tòa án nhân dân huyện, Viện kiểm sát nhân dân huyện, Chi cục Thi hành án dân sự huyện và các báo cáo khác trình tại các kỳ họp của Hội đồng nhân dân huyện.

- Xem xét việc chất vấn của đại biểu Hội đồng nhân dân huyện và trả lời chất vấn của UBND huyện, các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện và các cơ quan khác tại các phiên họp của Hội đồng nhân dân huyện; giám sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân theo quy định.

- Xem xét việc ban hành quyết định của Ủy ban nhân dân huyện và nghị quyết của Hội đồng nhân dân các xã, thị trấn.

3.2 Giám sát chuyên đề: Giám sát kết quả thực hiện các cơ chế, chính sách của Hội đồng nhân dân tỉnh Tuyên Quang khuyến khích phát triển kinh tế trang trại; hỗ trợ sản xuất hàng hóa đối với một số cây trồng, vật nuôi và khuyến khích phát triển Hợp tác xã nông lâm nghiệp, thủy sản giai đoạn 2018-2021.

- Thành phần: Thường trực HĐND huyện; lãnh đạo các Ban HĐND huyện, đại biểu HĐND huyện đang công tác tại nơi Đoàn giám sát đến làm việc; Ủy ban MTTQ huyện; lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND huyện; các cơ quan, đơn vị liên quan (do Thường trực HĐND huyện mời).

- Đối tượng giám sát: UBND huyện, các cơ quan đơn vị trên địa bàn huyện.

- Thời gian giám sát: Dự kiến quý II năm 2022.

II. HOẠT ĐỘNG CỦA THƯỜNG TRỰC HĐND HUYỆN

1. Tổ chức cuộc họp liên quan đến các kỳ họp

- Thảo luận và quyết định những nội dung công việc thuộc nhiệm vụ, quyền hạn của Thường trực HĐND theo Điều 104, 105 Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015 và Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2019;

- Xem xét, thông qua dự kiến chương trình, nội dung và các vấn đề khác có liên quan đến kỳ họp. Xem xét, trình HĐND huyện ban hành các nghị quyết.

- Phân công nhiệm vụ các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị các điều kiện để tổ chức thành công các kỳ họp.

- Họp rút kinh nghiệm tổ chức các kỳ họp Hội đồng nhân dân huyện.

2. Thực hiện các hoạt động giám sát

2.1. Nội dung: Giám sát kết quả giải quyết kiến nghị của cử tri trước, sau kỳ họp thứ 3, thứ 4 khóa XXI, nhiệm kỳ 2021-2026.

- Thành phần: Thường trực HĐND huyện; lãnh đạo các Ban HĐND huyện, đại biểu HĐND huyện đang công tác tại nơi Đoàn giám sát đến làm việc; Ủy ban MTTQ huyện; lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND huyện; các cơ quan, đơn vị liên quan (do Thường trực HĐND huyện mời).

- Đối tượng giám sát: UBND huyện, các cơ quan đơn vị trên địa bàn huyện.

- Thời gian giám sát: Dự kiến quý II và quý III năm 2022.

2.2. Nội dung: Công tác quản lý và cho thuê đất công ích tại các xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

- Thành phần: Thường trực HĐND huyện; lãnh đạo các Ban HĐND huyện, đại biểu HĐND huyện đang công tác tại nơi Đoàn giám sát đến làm việc; Ủy ban MTTQ huyện; lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND huyện; các cơ quan, đơn vị liên quan (do Thường trực HĐND huyện mời).

- Đối tượng giám sát: Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

- Thời gian giám sát: Dự kiến quý II, III năm 2022.

3. Tổ chức hội nghị triển khai nhiệm vụ

Hội nghị giao ban giữa Thường trực HĐND huyện với Thường trực Hội đồng nhân dân các xã, thị trấn.

- Thời gian: Dự kiến tháng 4 và tháng 9 năm 2022.

- Thành phần: Thường trực HĐND huyện; lãnh đạo các Ban HĐND huyện; lãnh đạo UBND huyện; lãnh đạo Ủy ban MTTQ huyện; Thường trực HĐND các

xã, thị trấn; Lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND huyện; lãnh đạo một số cơ quan, đơn vị (do Thường trực HĐND huyện mời).

4. Công tác phối hợp thực hiện nhiệm vụ

- Tham gia các Hội nghị giao ban giữa Thường trực HĐND tỉnh với Thường trực HĐND các huyện, thành phố (do Thường trực HĐND tỉnh mời).

- Bảo đảm việc tổ chức thực hiện các hoạt động của HĐND huyện phối hợp với UBND huyện giải quyết những vấn đề phát sinh khi thực hiện nghị quyết của HĐND huyện giữa hai kỳ họp thường lệ.

- Phối hợp với Thường trực HĐND tỉnh, các Ban HĐND tỉnh công tác tại địa phương và tham gia phối hợp hoạt động giám sát trên địa bàn huyện; tạo điều kiện cho đại biểu Quốc hội, đại biểu HĐND tỉnh tiếp xúc cử tri trên địa bàn huyện.

- Phối hợp với UBND huyện, Ủy ban MTTQ huyện và các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị tốt nội dung, chương trình các kỳ họp HĐND huyện.

- Phối hợp với Ủy ban MTTQ huyện tham gia hoạt động giám sát theo chương trình giám sát của Ủy ban MTTQ huyện trên địa bàn.

- Chỉ đạo, điều hòa, phối hợp hoạt động của các Ban HĐND huyện.

5. Tổng hợp, đôn đốc việc giải quyết ý kiến kiến nghị của cử tri

Tổng hợp kiến nghị của cử tri trước và sau các kỳ họp, các ý kiến tiếp công dân tại trụ sở tiếp công dân chuyển đến UBND huyện chỉ đạo các cơ quan chuyên môn xem xét, trả lời, giải quyết; theo dõi đôn đốc UBND huyện trả lời kiến nghị của cử tri.

6. Tiếp công dân và đôn đốc giải quyết đơn thư của công dân

- Thực hiện tiếp công dân theo quy chế; phối hợp với UBND huyện tiếp công dân tại trụ sở tiếp công dân vào ngày 10 và 20 hàng tháng.

- Xây dựng kế hoạch, phân công đại biểu HĐND huyện tiếp công dân tại địa bàn ứng cử hàng tháng theo quy định.

- Sau khi tiếp nhận đơn thư của công dân gửi Thường trực HĐND giao UBND huyện chỉ đạo các cơ quan chức năng xem xét, giải quyết theo thẩm quyền; giám sát việc trả lời và giải quyết đơn thư của công dân đối với UBND huyện.

- Định kỳ hàng quý, làm việc với các cơ quan chuyên môn về kết quả giải quyết kiến nghị của cử tri và kết quả giải quyết đơn thư của công dân trên địa bàn huyện.

7. Tổ chức tiếp xúc cử tri

- Xây dựng đề cương tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp thứ 4 và kỳ họp thứ 5 HĐND huyện khóa XXI, nhiệm kỳ 2021-2026;

- Tổ đại biểu HĐND huyện phân công đại biểu HĐND huyện tiếp xúc cử tri tại đơn vị bầu cử theo Quy chế hoạt động của Hội đồng nhân dân.

8. Tổ chức học tập, trao đổi kinh nghiệm hoạt động chuyên môn: Tổ chức cho đại biểu HĐND huyện đi học tập kinh nghiệm (dự kiến 01 cuộc/năm, 05 ngày/cuộc).

III. HOẠT ĐỘNG CỦA CÁC BAN HĐND HUYỆN

1. Họp triển khai nhiệm vụ

- Hàng quý các Ban họp giao ban, kiểm điểm việc thực hiện chương trình công tác năm và phân công nhiệm vụ các thành viên Ban.

- Họp triển khai các nội dung liên quan đến công tác chuẩn bị các kỳ họp của HĐND huyện.

2. Hoạt động giám sát

2.1 Ban Kinh tế xã hội

2.1.1 Giám sát thường xuyên: Giám sát tình hình, kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ và giải pháp phát triển kinh tế - xã hội năm 2022.

- Thành phần: Các đồng chí thành viên Ban; lãnh đạo Ủy ban MTTQ huyện; lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND huyện; lãnh đạo, chuyên viên một số cơ quan, đơn vị liên quan (*do Ban Kinh tế - Xã hội mời*).

- Đối tượng giám sát: Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian giám sát: Dự kiến quý Từ quý II đến IV năm 2022.

2.1.2. Giám sát chuyên đề: Giám sát, tiến độ thực hiện Chương trình “*Mỗi xã một sản phẩm*” (OCOP) năm 2021, 2022 tại một số cơ quan, đơn vị và một số xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

- Thành phần: Các đồng chí thành viên Ban; lãnh đạo Ủy ban MTTQ huyện; lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND huyện; lãnh đạo, chuyên viên một số cơ quan, đơn vị liên quan (*do Ban Kinh tế - Xã hội mời*).

- Đối tượng giám sát: Các cơ quan Phòng Nông nghiệp và PTNT, Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện, đơn vị, UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian giám sát: Dự kiến quý III năm 2022.

2.2. Ban Pháp chế

2.2.1. Giám sát thường xuyên: Giám sát việc thực hiện nhiệm vụ về lĩnh vực quốc phòng, an ninh, thanh tra, tư pháp, xây dựng chính quyền.

- Thành phần: Các đồng chí thành viên Ban; đại biểu HĐND huyện tại đơn vị được giám sát; lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND huyện; lãnh đạo, chuyên viên Ủy ban MTTQ và một số cơ quan, đơn vị liên quan (*do Ban Pháp chế mời*).

- Đối tượng giám sát: Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

- Thời gian giám sát: Dự kiến quý III, Quý IV năm 2022.

2.2.2 Giám sát chuyên đề: Giám sát việc chấp hành pháp luật về quản lý đất đai tại một số cơ quan, đơn vị và một số xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

- Thành phần: Các đồng chí thành viên Ban; đại biểu HĐND huyện tại đơn vị được giám sát; lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND huyện; lãnh đạo, chuyên viên Ủy ban MTTQ và một số cơ quan, đơn vị liên quan (*do Ban Pháp chế mời*).

- Đối tượng giám sát: Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

- Thời gian giám sát: Dự kiến quý I, II năm 2022.

2.3. Ban Dân tộc

2.3.1. Giám sát thường xuyên: Giám sát việc thực hiện chính sách đối với đồng bào dân tộc thiểu số trên địa bàn huyện.

- Thành phần: Các đồng chí thành viên Ban; lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND huyện; lãnh đạo một số cơ quan, đơn vị liên quan (do Ban Dân tộc mời).

- Đối tượng, phạm vi giám sát: UBND huyện, các cơ quan, đơn vị, UBND các xã trên địa bàn huyện.

- Thời gian giám sát: Dự kiến cả năm 2022.

2.3.2. Giám sát chuyên đề: Giám sát việc thực hiện chương trình giảm nghèo tại các xã đặc biệt khó khăn.

- Thành phần: Các đồng chí thành viên Ban; lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND huyện; lãnh đạo, chuyên viên một số cơ quan, đơn vị liên quan (do Ban Dân tộc mời).

- Đối tượng giám sát: Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã vùng đặc biệt khó khăn.

- Thời gian giám sát: Dự kiến quý II, III năm 2022.

IV. HOẠT ĐỘNG CỦA TỔ ĐẠI BIỂU HĐND HUYỆN

- Giám sát việc tuân theo Hiến pháp, pháp luật của nhà nước, văn bản của cơ quan nhà nước cấp trên và Nghị quyết của HĐND huyện.

- Giám sát việc giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân ở địa phương.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND huyện chủ động phối hợp với Ủy ban nhân dân huyện; Ủy ban MTTQ huyện; các Ban HĐND và các cơ quan có liên quan xây dựng kế hoạch, chuẩn bị các điều kiện thực hiện tốt chương trình công tác.

2. Văn phòng HĐND và UBND huyện bảo đảm phục tốt công tác hoạt động của Thường trực HĐND, các ban HĐND, đại biểu HĐND huyện theo quy định./.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy (B/cáo);
- Thường trực HĐND huyện;
- Đại biểu HĐND huyện;
- Các cơ quan chuyên môn thuộc huyện;
- Chánh, Phó VP HĐND&UBND huyện;
- Chuyên viên HĐND và UBND huyện;
- Lưu VT, (Ti 47b).

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Hứa Thị Hà