

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo lập Quy hoạch tỉnh Tuyên Quang thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2045

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO LẬP QUY HOẠCH TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương; Luật Quy hoạch; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của 11 luật có liên quan đến quy hoạch; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của 37 luật có liên quan đến quy hoạch;

Căn cứ Nghị định số 37/2019/NĐ-CP ngày 07 tháng 5 năm 2019 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Quy hoạch;

Căn cứ Quyết định số 933/QĐ-UBND ngày 10 tháng 9 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thành lập Ban Chỉ đạo lập quy hoạch tỉnh Tuyên Quang thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2045;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo lập Quy hoạch tỉnh Tuyên Quang thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2045.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và các thành viên Ban Chỉ đạo lập Quy hoạch tỉnh thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2045 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- UBND tỉnh;
- Như Điều 2 (thực hiện);
- Phó CVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, TH.

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO



CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Phạm Minh Huân

QUY CHẾ
HOẠT ĐỘNG CỦA BAN CHỈ ĐẠO LẬP QUY HOẠCH
TỈNH TUYÊN QUANG THỜI KỲ 2021-2030, TẦM NHÌN ĐẾN NĂM 2045
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 01 /QĐ-BCĐ ngày 30/9/2019
của Ban Chỉ đạo lập Quy hoạch tỉnh)

Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định hoạt động của Ban Chỉ đạo lập Quy hoạch tỉnh Tuyên Quang thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2045 (sau đây gọi tắt là *Ban Chỉ đạo*) theo Quyết định số 933/QĐ-UBND ngày 10 tháng 9 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Quy chế này áp dụng đối với Ban Chỉ đạo; thành viên Ban Chỉ đạo và Tổ chuyên viên giúp việc Ban Chỉ đạo.

Điều 3. Tổ chức và nguyên tắc hoạt động của Ban Chỉ đạo

1. Ban Chỉ đạo gồm 01 Trưởng ban, các Phó trưởng ban và các Ủy viên Ban chỉ đạo.

2. Các thành viên của Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm và tự giải thể sau khi Quy hoạch tỉnh Tuyên Quang thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn 2045 được cấp có thẩm quyền quyết định phê duyệt.

3. Ban Chỉ đạo hoạt động theo nguyên tắc dân chủ. Các thành viên Ban Chỉ đạo tham gia vào các hoạt động chung của Ban Chỉ đạo và thực hiện những nhiệm vụ được Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

4. Trong quá trình hoạt động, Trưởng Ban Chỉ đạo và Phó Trưởng Ban Chỉ đạo là Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh sử dụng con dấu của Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư sử dụng con dấu của Sở Kế hoạch và Đầu tư, Ủy viên Ban Chỉ đạo sử dụng con dấu của đơn vị theo nhiệm vụ và thẩm quyền được giao.

Chương II
NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN CỦA BAN CHỈ ĐẠO

Điều 4. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Chỉ đạo

Nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo theo quy định tại Điều 2, Quyết định số 933/QĐ-UBND ngày 10 tháng 9 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc

thành lập Ban Chỉ đạo lập Quy hoạch tỉnh Tuyên Quang thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2045, cụ thể như sau:

- Tham mưu giúp Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn được giao tại Luật quy hoạch liên quan đến quy hoạch tỉnh, tích hợp quy hoạch, quy hoạch có tính chất kỹ thuật chuyên ngành thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2045.

- Chỉ đạo tổ chức lập Quy hoạch tỉnh, tích hợp quy hoạch, quy hoạch có tính chất kỹ thuật chuyên ngành thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2045.

Điều 5. Trách nhiệm và quyền hạn của các thành viên Ban Chỉ đạo

1. Trưởng Ban Chỉ đạo:

- a) Trưởng ban Chỉ đạo có nhiệm vụ chỉ đạo, điều hành chung các hoạt động của Ban Chỉ đạo và chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

- b) Quyết định chương trình, kế hoạch công tác, các biện pháp thực hiện nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo.

- c) Triệu tập, chủ trì các cuộc họp của Ban Chỉ đạo.

2. Phó Trưởng Ban Chỉ đạo

- a) Thay mặt Trưởng ban Chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ thuộc thẩm quyền của Trưởng ban Chỉ đạo khi đi vắng hoặc được ủy quyền.

- b) Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo quản lý, điều hành một hoặc một số lĩnh vực, công việc cụ thể của Ban Chỉ đạo; chịu trách nhiệm trước Trưởng ban Chỉ đạo về kết quả công việc được phân công.

- c) Thay mặt Trưởng ban Chỉ đạo ký các văn bản liên quan đến nhiệm vụ được giao khi được Trưởng ban Chỉ đạo ủy quyền.

- d) Triệu tập, chủ trì các cuộc họp của Ban Chỉ đạo khi Trưởng ban Chỉ đạo đi vắng hoặc ủy quyền.

- e) Phó trưởng ban chỉ đạo (Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư) chủ trì, phối hợp với các ngành thành viên Ban Chỉ đạo và các cơ quan liên quan lập kế hoạch dự toán ngân sách hàng năm và thực hiện quản lý, sử dụng theo quy định của Nhà nước.

3. Các Ủy viên Ban Chỉ đạo

- a) Thực hiện nhiệm vụ tại Điều 4 của Quy chế này phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao.

- b) Đề xuất các nội dung, nghiên cứu kỹ các tài liệu liên quan đến các nội dung được đề xuất đưa vào quy hoạch tỉnh thuộc lĩnh vực do mình phụ trách và những vấn đề có liên quan; có ý kiến cụ thể, rõ ràng bằng văn bản hoặc thảo luận tại phiên họp của Ban Chỉ đạo.

- c) Được sử dụng bộ máy, cán bộ của cơ quan, đơn vị mình để thực hiện các công việc do Ban Chỉ đạo giao, đảm bảo tính chính xác, phù hợp nội

dung được yêu cầu và hoàn thành đúng thời gian quy định.

Điều 6. Tổ chuyên viên giúp việc của Ban Chỉ đạo

Tổ chuyên viên giúp việc Ban Chỉ đạo do Phó trưởng Ban Chỉ đạo (Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư) quyết định trên cơ sở đề xuất và thống nhất của các cơ quan là thành viên Ban Chỉ đạo, có nhiệm vụ:

1. Giúp việc cho Ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện lập Quy hoạch tỉnh Tuyên Quang thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2045 theo chức năng, nhiệm vụ của cơ quan là thành viên Ban Chỉ đạo.

2. Chuẩn bị nội dung, chương trình làm việc, tài liệu phục vụ và những vấn đề liên quan cho các cuộc họp của Ban Chỉ đạo.

3. Giúp Ban Chỉ đạo thực hiện chế độ thông tin, báo cáo với Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh, Bộ Kế hoạch và Đầu tư và các Bộ, ngành Trung ương theo quy định.

4. Phải bảo mật, giữ gìn các thông tin và tài liệu đã được cung cấp theo quy định của pháp luật.

Chương III CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC CỦA BAN CHỈ ĐẠO

Điều 7. Cách thức làm việc của Ban Chỉ đạo

Ban Chỉ đạo làm việc trên cơ sở trao đổi, bàn bạc tập thể và thực hiện theo kết luận của Trưởng ban Chỉ đạo.

Điều 8. Chế độ họp

a) Ban Chỉ đạo họp định kỳ quý triển khai kế hoạch và tiến độ thực hiện nhiệm vụ lập Quy hoạch tỉnh. Ngoài ra, Trưởng ban hoặc Phó Trưởng ban có thể triệu tập họp bất thường để thực hiện các nhiệm vụ khi cần thiết.

Trong một số trường hợp theo yêu cầu công việc không nhất thiết phải tổ chức họp, Ban Chỉ đạo có thể lấy ý kiến của các thành viên thông qua hình thức gửi văn bản, các thành viên tham gia ý kiến trực tiếp vào văn bản để Ban Chỉ đạo tổng hợp.

b) Các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm tham gia đầy đủ các cuộc họp và chuẩn bị đầy đủ các tài liệu, ý kiến tham gia tại cuộc họp.

Điều 9. Trách nhiệm của Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo (Sở Kế hoạch và Đầu tư)

1. Thực hiện vai trò chủ đầu tư dự án lập Quy hoạch tỉnh thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn 2045; có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân huyện, thành phố và các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức triển khai lập Quy hoạch tỉnh thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2045.

2. Tiếp nhận và kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ đối với những nội dung đưa vào quy hoạch thuộc lĩnh vực phụ trách của các Thành viên Ban Chỉ đạo.

3. Thay mặt Ban Chỉ đạo yêu cầu các cơ quan được giao đề xuất nội dung đưa vào quy hoạch thuộc lĩnh vực phụ trách hoàn thiện nội dung, giải thích, làm rõ và cung cấp thêm các tài liệu liên quan trong quá trình lập quy hoạch.

4. Tổng hợp các ý kiến và nội dung đưa vào quy hoạch thuộc lĩnh vực phụ trách của các cơ quan, tổ chức liên quan, Ủy ban nhân dân huyện, thành phố, báo cáo Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo; dự thảo các văn bản có liên quan đến việc xin ý kiến, trình thẩm định và phê duyệt quy hoạch của Ban Chỉ đạo và Ủy ban nhân dân tỉnh.

5. Quản lý, lưu trữ các văn bản, tài liệu liên quan đến công tác lập quy hoạch tỉnh Tuyên Quang thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2045 và của Ban Chỉ đạo.

Chương IV

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 10. Tổ chức thực hiện

1. Các thành viên Ban Chỉ đạo trong phạm vi trách nhiệm và quyền hạn của mình chịu trách nhiệm tổ chức, chỉ đạo và thực hiện đúng các quy định tại Quy chế này.

2. Trong quá trình thực hiện quy chế, nếu có phát sinh khó khăn, vướng mắc, các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm kiến nghị với Trưởng ban Chỉ đạo báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh để chỉnh sửa và bổ sung Quy chế cho phù hợp./.

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO



CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Phạm Minh Huấn