

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH TUYÊN QUANG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1645 /UBND-NC

Tuyên Quang, ngày 14 tháng 6 năm 2019

V/v thực hiện các quy định về chế độ
báo cáo thống kê và quản lý hồ sơ
công chức, viên chức

Kính gửi:

- Các cơ quan, đơn vị thuộc và trực thuộc UBND tỉnh;
- Các tổ chức hội được giao số lượng người làm việc;
- Ủy ban nhân dân huyện, thành phố.

Căn cứ Thông tư số 06/2019/TT-BNV ngày 01/6/2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 11/2012/TT-BNV ngày 17/12/2012 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về chế độ báo cáo thống kê và quản lý hồ sơ công chức; Thông tư số 07/2019/TT-BNV ngày 01/6/2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định về chế độ báo cáo thống kê và quản lý hồ sơ viên chức (*02 Thông tư này đã được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Chính phủ và của Bộ Nội vụ*),

Ủy ban nhân dân tỉnh có ý kiến như sau:

1. Các cơ quan, tổ chức, đơn vị tại mục kính gửi căn cứ chức năng, nhiệm vụ có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc, đầy đủ, hiệu quả các quy định về chế độ báo cáo thống kê và quản lý hồ sơ công chức, viên chức tại các Thông tư nêu trên.

2. Giao Sở Nội vụ theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các cơ quan, đơn vị thực hiện các quy định hiện hành về chế độ báo cáo thống kê và quản lý hồ sơ công chức, viên chức; định kỳ, tổng hợp báo cáo Bộ Nội vụ, Ủy ban nhân dân tỉnh số lượng, chất lượng, danh sách, tiền lương của công chức, viên chức theo quy định; tham mưu, đề xuất với Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện các nội dung thuộc phạm vi trách nhiệm của Ủy ban nhân dân tỉnh đảm bảo chất lượng, hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch UBND tỉnh (Báo cáo);
- Như kính gửi;
- Chánh CVP UBND tỉnh;
- Phòng Hành chính - Tổ chức;
- Lưu: VT, NC (Thg).

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Tạ Văn Dũng