

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH TUYỀN QUANG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 234 /UBND-THVX

Tuyên Quang, ngày 21 tháng 01 năm 2022

V/v tổ chức trực và báo cáo
tình hình trước, trong và sau Tết
Nguyên đán Nhâm Dần 2022

Kính gửi:

- Giám đốc các sở; Thủ trưởng các cơ quan, ban, ngành;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, thành phố.

Thực hiện Văn bản số 427/VPCP-KTTH ngày 18/01/2022, Văn bản số 340/VPCP-TH ngày 14/01/2022 của Văn phòng Chính phủ và Văn bản số 1011-CV/TU ngày 15/01/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về báo cáo tình hình trước, trong và sau Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022 (có văn bản gửi kèm),

Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu:

1. Về việc trực Tết:

Các sở, cơ quan, ban, ngành, Ủy ban nhân dân huyện, thành phố tổ chức trực trong những ngày nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022, lập danh sách lãnh đạo trực Tết (*theo mẫu đính kèm*), gửi Ủy ban nhân dân tỉnh trước ngày 24/01/2022. Thường xuyên nắm tình hình, chủ động xử lý những vấn đề phát sinh; báo cáo ngay với Ủy ban nhân dân tỉnh những vấn đề nổi cộm, phức tạp thuộc ngành, lĩnh vực, địa bàn quản lý.

2. Về báo cáo trong dịp Tết (gồm báo cáo nhanh, báo cáo đầy đủ và báo cáo đột xuất):

2.1. Nội dung báo cáo:

Yêu cầu các sở, cơ quan, ban, ngành; Ủy ban nhân dân huyện, thành phố báo cáo tình hình, kết quả thực hiện Chỉ thị số 11-CT/TW ngày 08/12/2021 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về việc tổ chức Tết Nhâm Dần năm 2022; Chỉ thị số 35/CT-TTg ngày 31/12/2021 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường các biện pháp bảo đảm đón Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022 vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm; Văn bản số 954-CV/TU ngày 16/12/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc tổ chức các hoạt động nhân dịp Tết Nguyên đán Nhâm Dần năm 2022; đề xuất, kiến nghị những công việc trọng tâm cần tập trung chỉ đạo điều hành sau Tết thuộc ngành, lĩnh vực, địa bàn quản lý; trong đó tập trung một số nội dung sau:

- Sở Tài chính báo cáo tình hình thực hiện các biện pháp điều hành giá cả, kiểm tra, kiểm soát và bình ổn giá cả thị trường; việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo chủ trương của Đảng và Nhà nước.

- Sở Công Thương báo cáo tình hình bảo đảm cung - cầu hàng hóa trong dịp Tết (khả năng cung ứng, sức mua, giá cả tăng, giảm, sốt giá ở từng nhóm hàng...).

- Cục Quản lý thị trường tỉnh báo cáo tình hình thực hiện chống buôn lậu, gian lận thương mại, hàng giả, hàng kém chất lượng, hàng không rõ nguồn gốc...

- Sở Lao động - Thương binh và Xã hội báo cáo tình hình tổ chức Tết cho thương binh, bệnh binh, thân nhân liệt sĩ, gia đình có công với cách mạng, Bà Mẹ Việt Nam anh hùng, các đối tượng chính sách xã hội, hộ nghèo, các đối tượng không nơi nương tựa, vô gia cư; lương, thưởng của công nhân trong dịp Tết; công tác an sinh xã hội; tình hình an toàn lao động trong các đơn vị sản xuất, kinh doanh...

- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch báo cáo tình hình tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, vui chơi giải trí, du lịch đáp ứng nhu cầu của nhân dân và du khách; tình hình quản lý các hoạt động văn hóa, lễ hội trong dịp Tết nguyên đán Nhâm Dần 2022...

- Sở Giao thông Vận tải báo cáo về tình hình bảo đảm giao thông vận tải hàng hóa, hành khách và bảo đảm trật tự an toàn giao thông.

- Điện lực Tuyên Quang, Công ty cổ phần Cấp thoát nước Tuyên Quang, Bưu điện tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông báo cáo tình hình cung cấp điện, nước, thông tin liên lạc trước, trong và sau Tết.

- Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn báo cáo tình hình bảo đảm sản xuất nông, lâm nghiệp; phòng, chống rét và dịch bệnh cho gia súc, gia cầm, dịch bệnh cây trồng; công tác chuẩn bị cho Tết trồng cây.

- Sở Y tế chuẩn bị báo cáo về công tác phòng, chống dịch bệnh nhất là dịch Covid-19; công tác khám bệnh, chữa bệnh tại các cơ sở y tế; công tác kiểm soát vệ sinh, an toàn thực phẩm.

- Thanh tra tỉnh báo cáo tình hình thực hiện Luật phòng, chống tham nhũng trong dịp Tết.

- Ngân hàng Nhà nước Chi nhánh tỉnh báo cáo tình hình dịch vụ tài chính ngân hàng phục vụ doanh nghiệp, khách du lịch và người dân trong dịp Tết.

- Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Công an tỉnh báo cáo tình hình bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội (trong đó lưu ý: *tình hình phòng, chống tội phạm hình sự và tệ nạn xã hội; vận chuyển và sử dụng trái phép pháo nổ; vận tải và tai nạn giao thông, đua xe; phòng chống cháy nổ...*). Công tác quản lý đối với người nước ngoài đến thăm thân nhân, tham quan, du lịch tại địa phương.

- Sở Ngoại vụ báo cáo tình hình về chính trị, đối ngoại và Việt kiều về quê hương trong dịp Tết.

- Ủy ban nhân dân huyện, thành phố báo cáo đầy đủ tình hình trước, trong và sau Tết theo các nội dung nêu trên.

- Những vấn đề khác có liên quan.

2.2. Thời gian gửi báo cáo

2.2.1. Báo cáo nhanh: Gửi bằng Văn bản (qua Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh), đồng thời Fax theo số máy: 02073.822.897, qua hộp thư điện tử theo địa chỉ: tranchientq@gmail.com **trước 09 giờ, ngày 02/02/2022 (tức ngày mùng 2 Tết).**

2.2.2. Báo cáo đầy đủ:

- Báo cáo tình hình trước Tết: Gửi báo cáo về Ủy ban nhân dân tỉnh (*đồng gửi Sở Kế hoạch và Đầu tư để tổng hợp*), đồng thời Fax theo số máy: 02073.822.897, qua hộp thư điện tử theo 02 địa chỉ: thqh.tuyenquang@gmail.com; tranchientq@gmail.com **trước 9 giờ ngày 23/01/2022 (tức ngày 21 tháng Chạp năm Tân Sửu).**

- Báo cáo tình hình trước, trong và sau Tết: Gửi báo cáo về Ủy ban nhân dân tỉnh (*đồng gửi Sở Kế hoạch và Đầu tư để tổng hợp*), đồng thời Fax theo số máy: 02073.822.897, qua hộp thư điện tử theo 02 địa chỉ: thqh.tuyenquang@gmail.com, tranchientq@gmail.com **trước 9 giờ, ngày 03/02/2022 (tức ngày mừng 3 Tết).** Riêng Công an tỉnh, Sở Giao thông vận tải, Sở Y tế báo cáo cập nhật số liệu hết ngày 04/02/2022 (tức ngày mừng 4 Tết) gửi Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh (qua địa chỉ tranchientq@gmail.com) **trước 9 giờ ngày 04/02/2022 (tức ngày mừng 04 Tết).**

2.2.3. Báo cáo đột xuất: Theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền hoặc trong trường hợp ngành, lĩnh vực, địa bàn quản lý có phát sinh vấn đề nổi cộm, phức tạp vượt quá thẩm quyền xử lý, Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, thành phố báo cáo trực tiếp với lãnh đạo tỉnh hoặc gửi Văn bản qua Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh đồng thời qua hộp thư điện tử theo địa chỉ: tranchientq@gmail.com.

3. Giao Sở Kế hoạch và Đầu tư có trách nhiệm kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện báo cáo đầy đủ các nội dung tại Mục 2.1 Văn bản này đảm bảo theo đúng quy định, tổng hợp báo cáo (kèm dự thảo báo cáo đầy đủ của Ủy ban nhân dân tỉnh) về tình hình trong dịp Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022 gửi Ủy ban nhân dân tỉnh **trước 14 giờ ngày 23/01/2022 (tức ngày 21 tháng Chạp năm Tân Sửu) và trước 14 giờ ngày 03/02/2022 (tức ngày mừng 03 Tết).**

Yêu cầu Giám đốc các sở, Thủ trưởng các cơ quan, ban, ngành, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố nghiêm túc thực hiện chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh tại Văn bản này. Cơ quan, đơn vị nào không thực hiện, không báo cáo, báo cáo chậm, người đứng đầu cơ quan, đơn vị đó chịu trách nhiệm hoàn toàn trước Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi (thực hiện);
- Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- CVP, PCVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, THVX (Chiến).

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Tạ Văn Dũng

Tên cơ quan , đơn vị:.....

DANH SÁCH LÃNH ĐẠO TRỰC TẾT NHÂM DẦN NĂM 2022

(Kèm theo Công văn số 234 /UBND-THVX ngày 21 tháng 01 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh)

STT	Ngày tháng	Họ và tên	Chức vụ	Điện thoại liên hệ
1	31/01/2022 (29 tháng Chạp)			
2	01/02/2022 (mùng 1 Tết)			
3	02/02/2022 (mùng 2 Tết)			
4	03/02/2021 (mùng 3 Tết)			
5	04/02/2021 (mùng 4 Tết)			