

Số: 5223 /UBND-NC
V/v chấn chỉnh thực hiện chế độ họp
trong quản lý, điều hành của các cơ
quan hành chính nhà nước

Tuyên Quang, ngày 30 tháng 12 năm 2021

Kính gửi: - Các sở, ban, ngành thuộc tỉnh;
- Ủy ban nhân dân huyện, thành phố.

Căn cứ Quyết định số 45/2018/QĐ-TTg ngày 14/11/2018 của Thủ tướng Chính phủ quy định chế độ họp trong quản lý, điều hành của các cơ quan thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Trên cơ sở báo cáo kết quả chế độ họp năm 2021 của các sở, ban, ngành thuộc tỉnh; Ủy ban nhân dân huyện, thành phố, Ủy ban nhân dân tỉnh nhận thấy: *năm 2021 các cơ quan, đơn vị, địa phương tổ chức các cuộc họp tăng nhiều so với năm 2020,*

Để khắc phục ngay tình trạng nêu trên, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu:

1. Người đứng đầu các sở, ban, ngành thuộc tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, thành phố có trách nhiệm:

1.1. Tổ chức thực hiện nghiêm chế độ họp được Thủ tướng Chính phủ quy định tại Quyết định số 45/2018/QĐ-TTg; đẩy mạnh việc cải tiến nội dung, cách thức tiến hành, nâng cao chất lượng, hiệu quả, giảm số lượng các cuộc họp tại cơ quan, đơn vị (***mục tiêu năm 2022 giảm các cuộc họp so với năm 2021***).

1.2. Đối với cuộc họp, hội nghị sơ kết, tổng kết:

a) Người đứng đầu các sở, ban, ngành thuộc tỉnh trong trường hợp cần thiết phải triệu tập cuộc họp, hội nghị toàn ngành ở địa phương để tổng kết thực hiện nhiệm vụ công tác năm, thì phải có văn bản trình và được sự đồng ý của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về nội dung, thành phần, thời gian, địa điểm tổ chức cuộc họp theo quy định tại Điều 28 Khoản 1 Quyết định số 45/2018/QĐ-TTg.

Đối với các cơ quan, đơn vị trong năm lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh đã đến làm việc nắm tình hình và chỉ đạo giải quyết nhiệm vụ, thì không mời lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh dự Hội nghị tổng kết năm.

b) Cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện tổ chức cuộc họp sơ kết, tổng kết công tác hàng năm có mời lãnh đạo cơ quan chuyên môn cấp trên, lãnh đạo cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cùng cấp và lãnh đạo, cán bộ, công chức chuyên môn của Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn tham dự thì phải được sự đồng ý của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện theo quy định tại Điều 28 Khoản 2 Quyết định số 45/2018/QĐ-TTg.

c) Các cơ quan, đơn vị chỉ nên tổ chức hội nghị trong phạm vi nội bộ ngành, cơ quan, đơn vị; hạn chế mời lãnh đạo Ủy ban nhân dân cấp huyện, lãnh đạo các sở, ngành liên quan dự hội nghị.

d) Việc tổ chức Hội nghị tổng kết năm của các ngành, đơn vị, địa phương phải được thực hiện hiệu quả, tiết kiệm, tránh hình thức, lãng phí; phòng, chống dịch bệnh Covid-19 đúng quy định.

1.3. Đối với các cuộc họp để giải quyết nhiệm vụ chuyên môn của các sở, ban, ngành; Ủy ban nhân dân huyện, thành phố:

a) Chỉ nên tổ chức họp đối với các nội dung thật sự cần thiết, còn khó khăn, vướng mắc, để tiết kiệm thời gian lao động và tập trung thời gian giải quyết nhiệm vụ chuyên môn của ngành, đơn vị, địa phương.

b) Tăng cường trao đổi, gửi văn bản lấy ý kiến tham gia của các cơ quan, đơn vị có liên quan về nội dung công việc; đối với các cơ quan, đơn vị được lấy ý kiến tham gia phải có trách nhiệm nghiên cứu, cho ý kiến về nội dung được xin ý kiến bảo đảm có chất lượng, đúng thời hạn.

1.4. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin vào việc đổi mới công tác chỉ đạo, điều hành các cuộc họp (hạn chế in bản giấy và phát hành tài liệu cuộc họp); tăng cường tổ chức Hội nghị trực tuyến giữa các sở, ban, ngành với Ủy ban nhân dân cấp huyện, giữa Ủy ban nhân dân cấp huyện với Ủy ban nhân dân cấp xã.

1.5. Chấp hành nghiêm chế độ báo cáo định kỳ hoặc đột xuất kết quả thực hiện chế độ họp của cơ quan, đơn vị với Ủy ban nhân dân tỉnh theo đúng quy định; nội dung báo cáo phải đầy đủ, khách quan, trung thực.

1.6. Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, thành phố chỉ đạo, chấn chỉnh Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn trực thuộc thực hiện nghiêm chế độ họp theo quy định của Quyết định số 45/2018/QĐ-TTg và Văn bản này.

2. Sở Thông tin và Truyền thông có trách nhiệm phối hợp với các sở, ban, ngành và Ủy ban nhân dân huyện, thành phố đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào việc đổi mới công tác chỉ đạo, điều hành để giảm các cuộc họp.

3. Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh có trách nhiệm:

3.1. Phối hợp Sở Nội vụ, Sở Thông tin và Truyền thông và các cơ quan liên quan theo dõi việc tổ chức thực hiện chế độ họp của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh; tham mưu, đề xuất Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh kịp thời phê bình, kiểm điểm trách nhiệm đối với các cơ quan, đơn vị, cá nhân thực hiện chưa tốt chế độ họp theo quy định.

3.2. Theo dõi, tổng hợp, trình Ủy ban nhân dân tỉnh báo cáo Thủ tướng Chính phủ kết quả thực hiện chế độ họp trên địa bàn tỉnh theo quy định.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc rút kinh nghiệm trong việc tổ chức các cuộc và tổ chức thực hiện tốt chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tại Văn bản này./.

Nơi nhận:

- Như trên; (thực hiện)
 - Thường trực Tỉnh ủy;
 - Thường trực HĐND tỉnh;
 - Chủ tịch UBND tỉnh;
 - Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
 - Chánh VP; PCVP UBND tỉnh;
 - TP, PTP, CV khối NCTH;
 - Trưởng phòng: HCTC, THCBKS;
 - Lưu: VT, NC (P.Hà).
- báo cáo

CHỦ TỊCH



Nguyễn Văn Sơn